

SCHOOLGIDS Jan Baptist 2019-2020

School voor ZMLK

Afdeling SO



“Leren voor de Toekomst”

Campus Special Needs (CSN SO)
Porseleinstraat 14, 6216 BP Maastricht
Tel : +31 43 3281333
website: www.zmlkjanbaptist.nl

Bestuurskantoor MosaLira stichting voor leren, onderwijs en opvoeding
Pastoor Habetsstraat 40a, 6217 KM Maastricht
Tel : +31 43 354 01 33

INHOUD

Voorwoord

- 1. Het Schoolbestuur**
- 2. Campus Special Needs**
Profilering CSN (ZMLK Jan Baptist)
 - 2.1 Inleiding
 - 2.2 Missie en kernwaarden
 - 2.3 Toekomstbeeld, onderwijsvisie en samenwerkingsmatrix
 - 2.4 Samenwerkingsmatrix Campus Special Needs
- 3. De organisatie van het onderwijs**
 - 3.1 Algemene inleiding
 - 3.2 Groepsindeling
 - 3.4 Groepsgrootte
 - 3.5 Groepsopzet
 - 3.6 De activiteiten van de leerlingen
 - 3.7 De vakken
- 4. De leerlingenzorg – Passend Onderwijs**
 - 4.1 Passend onderwijs, Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)
 - 4.2 Het interdisciplinair overleg
 - 4.3 De klassenconsultaties
 - 4.4 Het leerlingvolgsysteem
 - 4.5 Specifieke zorg
 - 4.6 Schoolverlaters
- 5. Personeel**
 - 5.1 Werkrooster
 - 5.2 Vervangingsbeleid
 - 5.3 Nascholingsbeleid
 - 5.4 IPB cyclus
- 6. Samenwerking ouders, leerlingen, school**
 - 6.1 Algemeen
 - 6.2 De medezeggenschapsraad
 - 6.3 Ouderbijdrage
 - 6.4 Kamp
- 7. De veilige school**
 - 7.1 Algemeen
 - 7.2 De Gedragscode van MosaLira
 - 7.3 De contactpersoon en de klachtenregeling
 - 7.4 Team Jeugd
 - 7.5 Medicijnverstrekking en medisch handelen
 - 7.6 Schorsing en verwijdering
 - 7.7 Privacy en school
- 8. Jaarverantwoording**
 - 8.1 Uitstroom
 - 8.2 Veiligheidsonderzoek
 - 8.3 Inspectietoezicht

8.4 Verdere opbrengsten in 2018-2019

9. Overige zaken

- 9.1 Hoofdluis
- 9.2 Schoolverzekering en eigen verantwoordelijkheid
- 9.3 Sponsoring en donaties
- 9.4 Foto's en video-opnames
- 9.5 Vervoer
- 9.6 Belangrijke adressen

10. Regeling school- en vakantietijden

- 10.1 Schooltijden
- 10.2 Op tijd brengen en halen van kinderen
- 10.3 Activiteitenrooster
- 10.4 Verzoek om verlof
- 10.5 Zieke leerlingen en ziekmelden
- 10.6 Vakantierooster

Voorwoord

Maastricht, juni 2019

Beste ouders en verzorgers,

Met trots presenteren wij u onze schoolgids van de Campus Special Needs. Uiteraard vindt u voor de school van uw zoon/dochter de info die hoort bij de betreffende afdeling/unit.

De Jan Baptist SO en VSO, Don Boscoschool SO en VSO en VSO AD hebben gezamenlijk de ambitie om een 'Campus Special Needs' te vormen. Als scholen (c.q. units) speciaal en voortgezet speciaal onderwijs trekken we de komende jaren gezamenlijk op in onze ontwikkelingen en huisvesting. In de navolgende hoofdstukken beschrijven we beknopt belangrijke ontwikkelingen waar we als campus op willen inspelen en onze collectieve ambitie.

Uiteraard voorzien wij u op het SO weer van een handige jaarkalender zodat u in een oogopslag de maandelijkse activiteiten bij de hand heeft. Voor de ouders en leerlingen van het VSO wordt deze kalender op onze site gezet, zodat ook u gemakkelijk de benodigde info kunt terugvinden. Verder zal er voor locatie Frans van Laarplein een flyer gemaakt worden met alle voor u belangrijke data en info.

Onze schoolgidsen zijn digitaal terug te vinden op:

www.donboscoschool.eu

www.zmlkjanbaptist.nl

www.ivoo.eu

Mocht u behoefte hebben aan een papieren versie laat dit even aan de juf/meester van uw zoon/dochter/pupil weten, dan zorgen wij daarvoor.

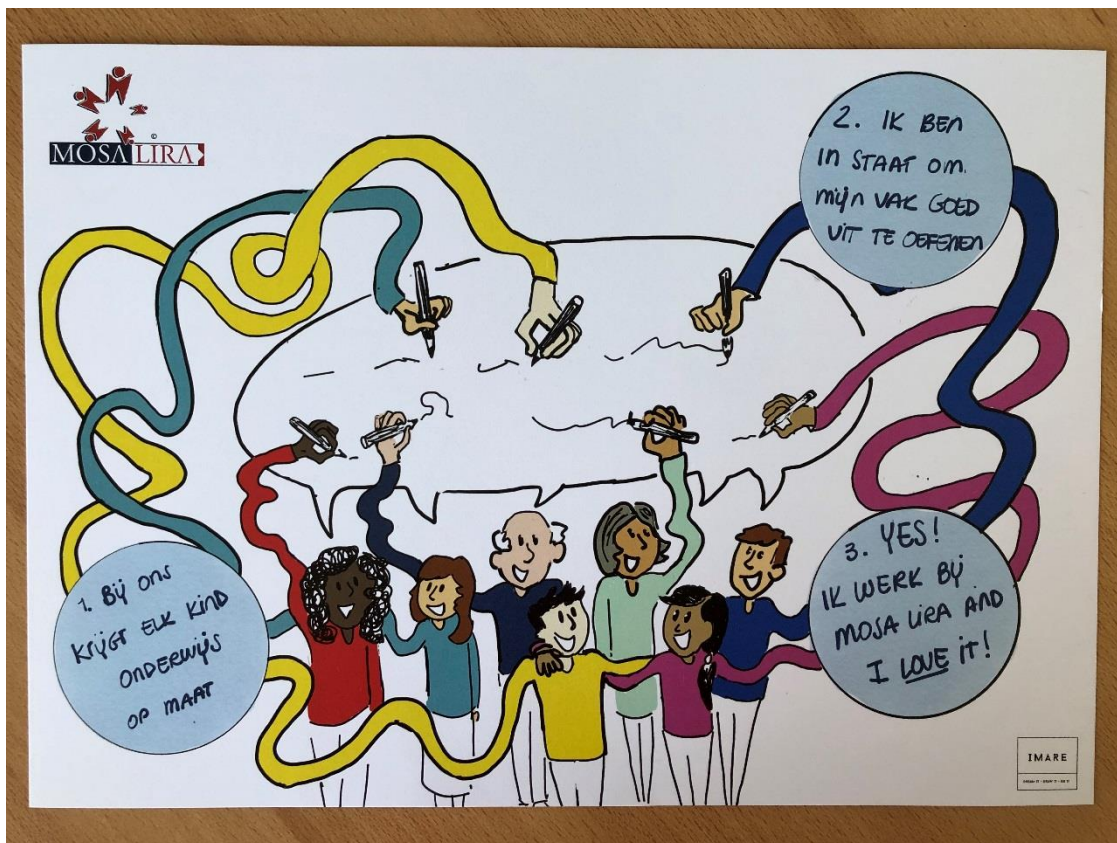
Mocht u vragen hebben over deze schoolgids(en) dan kunt u zich tot de schoolleiding wenden.

Wij wensen u veel leesplezier, namens alle locatiedirecteuren en personeelsleden van CSN (IvOO AD/Don Bosco SO en VSO, Jan Baptist SO en VSO)

Els Timmermans
Algemeen Directeur.

1. Het schoolbestuur Onze school, onderdeel van een groter geheel

MosaLira stichting voor leren, onderwijs en opvoeding is opgericht in 2003 en gevestigd te Maastricht.
Voor meer informatie over het schoolbestuur zie :
<https://www.mosalira.nl/portal-vervolgpagina/ouder-kind>



Adresgegevens MosaLira

MosaLira stichting voor leren, onderwijs en opvoeding
Pastoor Habetsstraat 40a
6217 KM Maastricht
Tel. : 043-35 40 133
e-mail: info@mosalira.nl
website: www.mosalira.nl

2. CAMPUS SPECIAL NEEDS

Profilering CSN (ZMLK Jan Baptist)

2.1 Inleiding

Onze collectieve ambitie bestaat uit de missie, visie en kernwaarden van de Campus. De missie verwoordt waar de 'Campus Special Needs' in essentie voor staat, waartoe zij dient. De visie is een beschrijving van het beeld van de toekomst die we willen creëren (toekomstbeeld, de onderwijsvisie, de visie op de samenwerking en aansturing). En de kernwaarden bepalen hoe we te werk gaan op weg naar onze visie.

'Een school met personeelsleden zonder collectieve ambitie is als een rondobberend schip op een grote zee. Het schip is een speelbal van de elementen. De bemanningsleden werken elkaar tegen met hun verschillende ideeën over de route en de bestemming, en de kapitein slaagt er onvoldoende in de neuzen dezelfde kant op te krijgen. Het gevolg laat zich raden: het schip zwalkt en komt niet of veel te laat aan op de plaats van de bestemming. Een school zonder collectieve ambitie heeft geen scherp zicht op dat wat ze belangrijk vindt, weet niet waar ze naar toe wil en is nauwelijks in staat om nieuwe ontwikkelingen die op de school afkomen op hun waarde te schatten door ze te toetsen aan de collectieve ambitie.'
(Dick Both en Alex de Bruijn, 2012)

2.2 Missie en kernwaarden

Missie

In onze missie sluiten wij aan op de missie van MosaLira:

MosaLira biedt een veilige uitdagende leeromgeving waarin kinderen zich ontwikkelen tot verantwoordelijke en succesvolle medeburgers. Ouders zijn partners bij het onderwijs. Persoonlijke talenten, respect voor elkaar en een duurzame samenleving zijn voor MosaLira leidend.

De 'Campus Special Needs' is er voor kinderen en jongeren van 4 tot 18 jaar die onze specialistische onderwijsexpertise nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Ons motto: iedere leerling doet ertoe!

Binnen de "Campus Special Needs richten wij ons op de volgende doelgroepen:

- Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ten gevolge van hun IQ
- Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ten gevolge van een ontwikkelings-/gedragsstoornis.
- Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften die een kleine, veilige setting nodig hebben om überhaupt tot leren te komen.

Wij bereiden onze leerlingen voor op een betekenisvolle toekomst in de samenleving. Daarbij richten wij ons nadrukkelijk ook op hun ouders, familie en verdere omgeving. Wij werken daarvoor nauw samen met de Talententuin en onze netwerkpartners in onder meer onderwijs en jeugdhulp.

Kernwaarden

Wij werken vanuit **autonomie**, **betrokken-** en **voorspelbaarheid**. Dit zijn de drie gedeelde kernwaarden die ons verbinden. Ongeacht onze rol of taak, zetten wij deze kernwaarden elke dag in, om ons werk optimaal te kunnen doen.

Autonomie

Wij bieden ruimte voor autonomie aan leerlingen en medewerkers
Wij werken vanuit vertrouwen naar leerlingen, ouders, medewerkers en samenwerkingspartners
Wij werken vanuit duidelijke kaders
Wij vinden verantwoordelijkheid nemen en geven belangrijk en zijn bereid verantwoording af te leggen

Betrokkenheid

Wij werken met passie voor onze doelgroep
Wij communiceren open naar leerlingen, ouders, elkaar en onze partners
Wij werken in een professionele cultuur, leren van en met elkaar en geven elkaar feedback
Wij zorgen voor draagvlak en betrokkenheid van medewerkers bij het werken aan de Campus Special Needs

Voorspelbaarheid

Wij bieden onze leerlingen en medewerkers structuur, duidelijkheid en veiligheid
Wij werken vanuit een duidelijke koers en helder kaders
Wij zijn consistent, consequent en coherent in werkwijze en keuzes
Wij communiceren helder en tijdig

2.3 Toekomstbeeld, onderwijsvisie en samenwerkingsmatrix

Afgelopen jaren waren de diverse scholen en afdelingen voor (voortgezet) speciaal onderwijs gevestigd op diverse locaties. Ze vielen wel al onder een centrale directieaansturing. Ook het MT van de diverse locaties werkt nauw samen om op alle scholen en afdelingen hetzelfde onderwijsconcept, dezelfde scholing van leerkrachten en een zorgstructuur te realiseren.

Toch zien we in de praktijk dat samenwerken en samensmelten van groepen leerlingen pas echt op gang komt wanneer men daadwerkelijk in één gebouw gehuisvest is. Afgelopen schooljaar zijn alle afdelingen van het Speciaal Onderwijs verhuisd en vormen samen de Campus Special Needs. Op dit moment nog op drie locaties. De bedoeling op lange termijn is dat de huisvesting op een uni locatie plaatsvindt opdat de campus een organisch, integraal georganiseerd geheel wordt van de scholen (en afdelingen) speciaal en voortgezet speciaal onderwijs van MosaLira voor leerlingen van 4 - 18 jaar. De afdelingen SO en VSO worden als één school aangestuurd.

Mate van integratie binnen de campus

We gaan in onze toekomstvisie uit van volgende kernbegrippen voor de Campus: 1 organisatie, 1 aansturing, één set doorlopende leer- en ontwikkelingslijnen, 1 leerlingvolgsysteem, krachtenbundeling, integrale aanpak, samenwerking en expertisedeling. De huidige scholen/afdelingen worden units. De units functioneren als ware het één school met, waar mogelijk, behoud van de brinnummers.

Binnen de units willen we het traditionele leerstofjaarklassensysteem doorbreken door het onderwijs groeps overstijgend te organiseren. We werken daarbij in grotere organisatie-eenheden en in teams die samen verantwoordelijk zijn voor een eenheid. Binnen de units en in het kader van het werken in teams willen we komen tot een andere inzet medewerkers (nieuwe rollen voor medewerkers) en mogelijk tot de inzet van andere functionarissen. Medewerkers vervullen hun rol/functie ongeacht de

plek of doelgroep binnen de Campus, maar ook ten behoeve van het regulier onderwijs, in een tijdelijke of structurele opdracht.

Onderwijsvisie Campus

Binnen alle units wordt gewerkt vanuit de gezamenlijke onderwijsvisie:

Betekenisvol perspectief

Iedere leerling heeft of ontwikkelt bij ons een perspectief op een betekenisvol bestaan. Iedere leerling moet de kans krijgen om zich zo goed mogelijk voor te bereiden op een plaats in de maatschappij. Ons motto is niet voor niets: iedere leerling doet ertoe en de leerkracht maakt het verschil. "Leren voor de toekomst".

Positief zelfbeeld en hoge verwachtingen

Wij stimuleren de ontwikkeling van een positief zelfbeeld en willen dat iedere leerling zichzelf de moeite waard vindt. Wij zijn ervan overtuigd dat ieder mens zich kan ontwikkelen door met en van anderen te leren. Wij hebben hoge verwachtingen van iedere leerling.

Afstemmen op individuele onderwijsbehoeften

Wij houden binnen alle units rekening met de individuele onderwijsbehoeften van een leerling en bieden waar nodig extra begeleiding op zijn of haar niveau. Daar waar het curriculum niet past, zoeken naar andere onderwijsmogelijkheden. Als iets niet lukt is dat geen probleem, je mag fouten maken, en je hebt in ieder geval iets nieuws geprobeerd. We denken in oplossingen en niet in "beren op de weg".

Doeldomeinen onderwijs

Voor goed onderwijs moeten we ons allereerst de vraag stellen, waartoe het dient.

Iedere unit, elke leerkracht staat in de onderwijsvisie van de Campus voor de opdracht te streven naar evenwicht tussen het aanleren van basisvaardigheden, de sociaal- emotionele ontwikkeling en de vorming van het individu. In aansluiting op deze visie wordt de zin en richting van het onderwijs binnen de campus bepaald door drie doeldomeinen (Biesta):

- kwalificatie, ofwel het je eigen maken van kennis en vaardigheden (bijvoorbeeld voor het halen van een diploma, een startkwalificatie halen, arbeidsvaardigheden leren, vaardigheden voor dagbesteding);
- socialisatie, ofwel je voorbereiden op een leven als lid van een gemeenschap en kennismaken met tradities en praktijken (bijv. actief burgerschap);
- subjectivering, ofwel vorming van de persoon (bijv. autonomie, competentie, relatie, talentontwikkeling).

In ons onderwijs is het de uitdaging om voortdurend een balans te vinden tussen deze drie domeinen. Soms is een van de drie domeinen tijdelijk belangrijker, maar op de lange termijn moeten deze drie domeinen in evenwicht zijn (Biesta, 2012, 2014).

Afstemmen op de leerling en zijn omgeving

Probleemgedrag zien wij als gedrag dat niet past in de omgeving waarin de leerling leeft en leert. Wij kijken naar onze leerlingen vanuit een zogenoemd ecologisch perspectief. Wij gaan ervan uit dat verschillende leefdomeinen met elkaar verbonden zijn en elkaar beïnvloeden: 'thuis', 'school', 'vrije tijd', 'achtergrond', leefwereld, 'vrienden'. Is het evenwicht tussen gedrag en omgeving verstoord, dan helpen wij, samen met de opvoeders en onze netwerkpartners, dat herstellen. De vragen die wij ons stellen: wat kunnen wij doen om een leerling goed onderwijs te bieden, rekening houdend met zijn 'omgeving'? Wat is zijn context, geschiedenis, wat past bij hem, wat zijn de verwachtingen? Kortom: hoe stemmen wij ons (pedagogisch) handelen en ons onderwijsaanbod af op de behoeften van de leerling? Wij focussen daarbij niet op 'problemen', maar kijken oplossingsgericht naar alle bevorderende en belemmerende factoren die de ontwikkeling van onze leerling beïnvloeden.

Ontwikkelingsperspectief en planmatig handelen

Elke leerling wordt gevolgd in zijn ontwikkelingsperspectief (OPP) en elk onderdeel wordt planmatig bijgehouden. Er wordt aangesloten bij de bestaande mogelijkheden van de leerling en toe gewerkt naar zijn verdere ontwikkeling.

We bieden de leerstof planmatig aan in verschillende leerlijnen. Elke leerling werkt op zijn of haar niveau. We maken de leerling mede verantwoordelijk voor het behalen van dat einddoel zodat hij/zij het eigen leerproces bewaakt. We helpen leerlingen bij het plannen van hun eigen leerproces. Dit alles wordt in een overzichtelijk volgsysteem (SDB) bijgehouden zodat elke leerkracht te allen tijde kan zien waar de leerling op dat moment werkt.

Gedifferentieerde instructie in een rijke leeromgeving

Wij werken volgens het Direct Instructie Model en hanteren Coöperatieve Werkvormen.

Tijdens de instructie wordt gedifferentieerd. Er zijn leerlingen die verlengde instructie nodig hebben, anderen kunnen al zelfstandig aan de slag of kunnen zelfs meer aan. Is er even iets moeilijk, lukt het nog niet, dan bieden wij een interventie aan.

We zorgen ervoor dat de instructie gegeven wordt in de niveaugroep die passend is bij het niveau van de leerling. Vervolgens wordt er op meerdere plekken binnen de school diverse verwerkingsvormen aangeboden. Zodoende houden we rekening met de verschillen in verwerking tussen de leerlingen en creëren tevens een rijke leeromgeving.

Inspirerend en vooruitstrevend curriculum

Ons onderwijsaanbod is inspirerend en vooruitstrevend. In onze aanpak staat effectief leren centraal. Wij sluiten aan bij de leefwereld van onze leerlingen. Onze methoden, leeromgeving, thema's en (sociale) communicatiemiddelen sluiten aan bij vandaag én morgen. Voor de zaak- en creatieve vakken bieden wij een vooruitstrevend en opbrengstgericht aanbod. We integreren daarbij vaardigheden voor de 21^{ste} eeuw. Het 'leren leren' en de omgang met elkaar krijgen op onze school binnen deze thema's veel aandacht. Wij baseren ons thematisch onderwijsaanbod mede op elementen van 'hersenvriendelijk leren'.

Wij zijn een voorbeeld en leren van en met elkaar

Wij werken in een professionele cultuur en zijn een voorbeeld voor onze leerlingen. We streven ernaar om de goede dingen te doen, op het juiste moment, ook in de ogen van de leerling.

Als team blijven wij ons voortdurend ontwikkelen en leren wij van en met elkaar. Dit gebeurt door middel van gerichte cursussen of trainingen, maar ook individuele trajecten voor medewerkers zijn mogelijk. De diversiteit van de kennis en kunde van onze medewerkers komt het onderwijs ten goede.

Samen met ouders en anderen

Een goede samenwerking en relatie met ouders staat voor ons op de voorgrond. We bepalen samen met ouders wat de leerling nodig heeft om tot ontwikkeling te komen. De doelen van ons onderwijs formuleren wij waar mogelijk in samenspraak met onze leerlingen en hun ouders.

Er gelden binnen de campus duidelijke regels en we maken samen met de ouders en leerlingen afspraken. Afspraak is afspraak! Samen zijn wij verantwoordelijk voor het welbevinden van de leerlingen. We geven ouders de kans om mee te denken en waar mogelijk mee te doen.

Binnen de campus proberen we steeds meer samenwerkingspartners binnen de school te krijgen. De ambitie is dat

ouders binnen de campus terecht kunnen voor schoolmaatschappelijk werk tot en met de schoolarts of de wijkagent.

Visie op sturing en samenwerking binnen de Campus

Voor de organisatie en de interne samenwerking betekent dit dat we in de komende periode als zoveel mogelijk willen gaan werken als ware we 1 organisatie. Dit betekent:

- Een team, bestaande uit meerdere units (en ook brinnummers)
- Een directeur
- Een locatiedirecteur voor iedere unit
- Een managementteam (directeur en locatiedirecteuren)
- Een zorgteam (commissie van begeleiding)

(Notabene: formeel dient nog sprake te zijn van meerdere zorgteams)

- Een administratie
- Een facilitaire organisatie.

Effectiviteit en efficiency worden behaald op de gebieden inhoud, organisatie, personeel, huisvesting, financiën en cultuur.

Op de gezamenlijke locatie gaan we werken in units.

Om verder inhoud aan de gewenste samenwerking te geven, hebben we een samenwerkingsmatrix uitgewerkt. Zie de volgende pagina.

2. 4 Samenwerkingsmatrix Campus Special Needs

	BELEID	ORGANISATIE	
	PERSONEEL		
I N H O U D	1. Beoogde meerwaarde Campus <ul style="list-style-type: none"> - Krachtenbundeling (samen voldoende omvang om kwaliteit te bieden) - Doorlopend leerlijnen SO - VSO - Samenwerken (voortgezet) speciaal onderwijs vanuit een gezamenlijke visie - Effectiviteit en efficiëntie inhoud, organisatie, personeel, huisvesting, financiën en cultuur. - Dekkend aanbod van onderwijszorgarrangement en 	Mate van integratie <ul style="list-style-type: none"> - Wij gaan uit van 1 team, 1 visie, 1 aansturing, gezamenlijke leerlijnen, 1 leerlingvolgsysteem, - Ontschotten waar kan: gezamenlijk effectieve en efficiënte inzet van mensen en middelen van de betrokken - We investeren in de ontwikkeling van één team. 	Expertise <ul style="list-style-type: none"> - Krachtenbundeling, delen van expertise en de inzet van elkaars expertise - Op de hoogte zijn van elkaars expertise - Wij ontwikkelen ons voortdurend - Behoud van expertise van verschillende problematieken
	P O	Beleidsbeïnvloeders	Afstemming beleid

L I T T E R K	<ul style="list-style-type: none"> - Samenwerking is vooral een inhoudelijk proces (en veel minder een bestuurlijk) - MosaLira wil een stichting zijn die passend onderwijs biedt aan alle leerlingen - De leerlingen met hun specifieke onderwijsbehoefte - Het SWV (afstemming bestuurlijk beleid in relatie tot de campus) - Gemeente voert beleid richting ontschotting 	<ul style="list-style-type: none"> - De beleidsvorming en besluitvorming van de afdelingen/ domeinen op elkaar af te stemmen. - Een gezamenlijk pedagogisch klimaat te creëren - De OPP's op elkaar af te stemmen. - Uitgaan van gezamenlijke vergaderingen/ overleg (waar functioneel) - Gezamenlijke studiedagen 	<ul style="list-style-type: none"> - Voldoende speelruimte voor 'domeinen' of afdelingen - Binnen de campus recht doen aan (relevante) verschillen
	Klimaat (cultuur)	Samenwerking	Attitude medewerkers
C U L T U U R	<ul style="list-style-type: none"> - Op de campus wordt gewerkt vanuit één pedagogische visie - Professionele cultuur - Positieve, veilige, voorspelbare omgeving, - 'Alle leerlingen horen erbij' - Hoge verwachtingen van alle leerlingen - Onderwijs op maar aan de hand van het OP van de leerling - Zoeken naar mogelijkheden 	<ul style="list-style-type: none"> - Samen verantwoordelijk! - 'problemen op de campus zijn gezamenlijke problemen ('Wij zijn deel van de oplossing ipv deel van het probleem') - Knelpunten in de samenwerking worden snel aangepakt - Intensiveren samenwerking jeugdzorg/ netwerkpartners en gemeente 	<ul style="list-style-type: none"> - Openstaan voor ontwikkelingen - Van en met elkaar leren - Denken in oplossingen - We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen - Afspraken na komen (en je bewust zijn van de afspraken) - Openstaan voor samenwerking met netwerkpartners

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 Algemene inleiding

Wij vinden het belangrijk dat elke leerling zichzelf kan zijn. Een leerling kan pas tot ontwikkeling komen als er aandacht wordt besteed aan de omgeving waarin hij zich dient te ontwikkelen. Ons onderwijs richt zich op de individuele ontwikkeling van de leerling waarbij deze de ruimte krijgt om zelf te ontdekken. We vinden het belangrijk dat leerlingen onderling datgene vertellen wat ze voelen, denken en beleven. Dat betekent ook dat ze samen met de leerkracht praten over oplossingen van problemen, die gericht zijn op de ontwikkeling van hun emotionele, sociale en verstandelijke ontwikkeling. School dient hen daarbij een veilig kader te bieden waarin de leerling langzaam leert om te vertrouwen, te groeien en te durven vertrouwen op zijn eigen kunnen. Pas dan zullen alle mogelijkheden die liggen binnen het kind tot maximale ontplooiing kunnen komen.

Vanuit onze benaderingswijze, werken we zoveel als mogelijk in kleine groepjes te. De leerlingen krijgen op hun eigen niveau groepsdoorbrekend onderwijs aangeboden voor de vakken taal en rekenen. In de middag krijgen ze les in hun eigen stamgroep.

3.2 Groepsindeling

Groepsindeling Campus Special Needs SO:

Stamgroep 1A: Lianne Waterval en Celine Leenders (JB)

Stamgroep 1B: Fanny Bernards en Karin Kessels (JB)

Stamgroep 2A: Henri Brouns (JB)

Stamgroep 2B: Chantal van Ouwerkerk (DB)

Stamgroep 3: Vera Jacobs en Maria Loyen (JB)

Stamgroep 4: Karen Amory (JB)

Stamgroep 5: Rita Simenon (JB)

Stamgroep 6: Ger Homblen en Lisette Halders (JB)

Stamgroep 7: Nils Acampo (DB)

Assistentes:

Inge Koliniatis., Josine Ruitenschild, Paula Sluijsmans, Marlou Lejeune, Catalina Rondags, Marlies Bastiaans

Zij ondersteunen waar nodig in alle klassen van de school.

Niveaus: 1 – 2 - 3 – 4 - 5 – 6 – 7 - 8
--

Leerlingen van 4 tot en met 12 jaar.

Vakleerkracht muziek : Fabienne Kortooms

Gym : Gabby Germann

Onderwijs ondersteunend personeel:

Logopediste: Renee Wintjens

Psychologe: Inez Fernandez

Maatschappelijk werkster : Chris Baillien

Administratie: Anja Heuts, Robert Schmitz

Conciërge : Marc Koch

Locatie directeur: Liesbeth Janssen

Algemeen directeur:

Els timmermans

e.timmermans@mosalira.nl

3.3. Groepsgrootte

De groepsgrootte binnen de groepen van de SO afdeling varieert tussen 12 en 16 leerlingen. Grotere aantallen proberen we te vermijden, hoewel dat tussentijds binnen het schooljaar niet altijd mogelijk is. Wij werken niet met vaste instroommomenten maar streven ernaar leerlingen meteen en op het juiste

niveau in te laten stromen. Zo kan het dus voorkomen dat er (tijdelijk) van de aantallen afgeweken wordt.

3.4 Groepsopzet

In iedere groep wordt zowel individueel, klassikaal als groepsdoorbrekend gewerkt. Om beter aan te sluiten bij de didactische mogelijkheden van de leerling, wordt elke ochtend tijdens de taal- en/ of rekenlessen groepsdoorbrekend en in niveaugroepen gewerkt. De leerling volgt de leerlijn (arrangement) die voor hem in het groepsplan is opgesteld. Het geheel is terug te vinden binnen het OPP van de leerling en wordt gevolgd door de leerkracht binnen het leerlingvolgsysteem Phortos.

3.5 De activiteiten van de leerlingen

De activiteiten van de leerlingen zijn gebonden aan de ontwikkelingsmogelijkheden en ontplooiingskansen. Op deze wijze probeert de school een zo breed mogelijke benadering te kiezen vanuit de verschillende vakgebieden, zoals taal, rekenen, lezen, schrijven, sociale redzaamheid en wereldoriëntatie. Er wordt in dit kader gewerkt vanuit de reguliere methodes, kring- en klassengesprekken, dramatische expressie, klassikale en individuele begeleiding.

Alle leerlingen krijgen minimaal twee keer per week bewegingsonderwijs.

Dit gebeurt door de eigen leerkracht / vakleerkracht. Alle leerkrachten op onze school zijn bevoegd tot het geven van gymlessen. Zo komen we zo optimaal mogelijk tegemoet aan de bewegingsdrang van de leerlingen. Dit schooljaar worden de lessen voornamelijk gegeven door de eigen leerkrachten en Gabby Germann(vakleerkracht). Ook tijdens de pauzes worden er veel gerichte spelactiviteiten ondernomen (voetbal, trefbal etc.) om conflicten die kunnen ontstaan tijdens de vrije momenten zoveel als mogelijk in te dammen. Verder beoefenen we met alle leerlingen dagelijks de daily mile. Onze activiteiten zijn niet alleen gericht op taal, rekenen en lezen. Handenarbeid, tekenen en muzikale vorming dragen bij aan een speelse ontwikkeling van de eigen creativiteit van de kinderen. Door te tekenen, schilderen, handvaardigheid (knutselen) en andere vormen van beeldend bezig zijn laat het kind zien hoe het zijn wereld ervaart. Middels het IPC programma werken we op dinsdagmiddag en donderdag rondom één thema binnen de hele school.

Op muzikaal gebied besteden wij, samen met de vakleerkracht muziek aandacht aan muziek maken met elkaar, muziekbeleving en beweging op muziek. Dit vindt men terug in het uitvoeren van playback shows, zingen van liedjes, alledaagse activiteiten en feesten en workshops (carnaval, kerstviering, koningsdag, nationaal schoolontbijt etc.).

Er wordt aandacht besteed aan levensbeschouwelijke zaken tijdens het weekendgesprek op maandagochtend, maar ook bij de ontwikkeling van andere vaardigheden zullen 'religieuze' zaken aan de orde komen.

'Religieus' is niet het weet hebben van godsdienstige zaken, maar meer een manier van leven, waaruit blijkt dat immateriële aspecten voor ons erg belangrijk zijn in onze toch wel materieel ingestelde wereld. Waarden en normen worden niet aangepreacht of opgelegd, maar ze worden, hopen wij, in gesprekken doordacht ervaren en gaan de houding van de kinderen mede bepalen.

3.5 De vakken

In tegenstelling tot scholen in het gewone basisonderwijs, vertonen de leerlingen van een ZMLK-school een sterk wisselend ontwikkelingsniveau. Voor onze leerlingen is het dan ook belangrijk dat het ontwikkelen en uitbouwen van vaardigheden en mogelijkheden op hun eigen niveau voorop staat. De school richt zich op het leren luisteren, het praten, de doe-activiteiten, het samenwerken en op het aanleren van dagelijkse vaardigheden die van belang zijn voor het leren, werken, wonen en recreëren in de groep en/of thuissituatie.

Wij werken volgens het vooraf samen met ouders opgestelde OPP (ontwikkelingsperspectiefplan). Dit betekent concreet dat wij vooraf met u in gesprek gaan over de mogelijkheden van uw zoon/dochter. Dit leggen wij vast in een ondertekend document dat twee keer per schooljaar tijdens de VCB (voortgangscontrolebespreking) samen besproken wordt. We monitoren op die manier of uw zoon/dochter de ontwikkeling doormaakt die wij samen voor ogen hebben. Mocht dit onverhoopt niet het geval zijn, sturen wij bij (met extra instructiemomenten) om toch het gewenste resultaat te bereiken.

Lezen/taal/schrijven

Kinderen die beginnen met lezen werken met de methode Lijn 3.

De andere kinderen werken met de methode Taalactief die recentelijk is vernieuwd.

Lezen vinden wij zeer belangrijk op school. We geven technisch lezen m.b.v. de methode Timboektoe, er wordt dagelijks (10 min.) hardop lezen in groepjes. In de leeshoek wordt de leesbeleving en het leesplezier van de kinderen ontwikkeld d.m.v. prentenboeken en voorleesboeken. Kinderen lezen in de klas dagelijks zelfstandig in zelf gekozen boekjes.

Op school beginnen de leerlingen met leren lezen wanneer ze daaraan toe zijn. Dat is voor ouders/verzorgers natuurlijk even wennen, want dat betekent dat het starten met lezen voor iedere leerling op een ander tijdstip kan gebeuren, afhankelijk van zijn ontwikkeling. Dat is heel belangrijk, omdat de leerling dan pas goed leert lezen. Voor sommige leerlingen behoort het klassieke lezen niet tot de mogelijkheden en zij starten met de methode "Lezen moet je doen"..

We leren de leerlingen zoveel mogelijk hun eigen mening onder woorden te brengen. Het taal- en leesonderwijs is dan vooral gericht op spreken, luisteren en doen: de communicatie staat centraal. De school besteedt ook veel aandacht aan het leren schrijven, als de leerlingen hieraan toe zijn. Ook tekstverwerken via computer wordt steeds belangrijker. Onze logopediste draagt haar steentje bij aan het optimaliseren van spreek- en luistervaardigheden van onze leerlingen. Zij weet als deskundige nog beter welke oefening onze leerlingen nodig hebben om tot een goede taalverwerking te komen. Mocht het probleem te groot zijn om op school aandacht aan te besteden zal zij u doorverwijzen naar een logopedist in uw thuisomgeving.

De school besteedt veel aandacht aan het leren schrijven, middels de methode 'Handschrift'. Ook al leven wij in een digitale wereld en wordt het tekstverwerken via de computer steeds belangrijker, het hebben van een goed handschrift vinden wij een must.

Rekenen

Rekenen wordt groepsdoorbrekend aangeboden op onze school. Dit betekent dat elke leerling rekent op het niveau dat bij hem past waardoor zijn ontwikkelingsmogelijkheden zo optimaal mogelijk zijn. De nieuwe methode Reken Zeker is ingevoerd en in de loop van komend schooljaar worden de ICT mogelijkheden m.b.t. tot rekenen voor leerlingen nog verder uitgebreid.

Wereldoriëntatie

We geven op onze school aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Hierbij maken we gebruik van de methodes 'De blauwe Planeet' en 'Speurtocht'. Bij deze vakken worden leerlingen gestimuleerd zelf op ontdekking te gaan via het internet of door gebruik te maken van de naslagwerken in de bieb. Verder maken we gebruik van School tv programma's zoals TV Weekjournaal of Jeugdjournaal.

Verkeer

De leerling neemt via de school, thuis- en recreatieve situatie deel aan het verkeer. Vanuit zijn eigen belevingswereld proberen de leerkrachten de leerling zoveel mogelijk deel te laten nemen aan het verkeer, waarmee ze samen met anderen iedere dag van doen hebben. Bij jongere leerlingen kan dit op verschillende manieren gebeuren: leren wandelen in een beschermde omgeving die overeenkomt met hun eigen belevingswereld en concrete zaken zoals auto's en fietsen kunnen benoemen.

Bij de oudere leerlingen ligt de nadruk op deelname aan het verkeer als fietser, voetganger of deelnemen aan het openbaar vervoer. Concreet kan dat betekenen dat de leerkracht met de leerlingen in de wijk gaat wandelen en fietsen. Belangrijk is dat de leerlingen leren, dat veiligheid centraal staat bij deelname aan het verkeer.

Spelontwikkeling

In spelsituaties leren de leerlingen met elkaar omgaan. Voor onze leerlingen is dit heel belangrijk, omdat het voor velen niet vanzelfsprekend is dat ze met elkaar kunnen spelen. Ook is het vaak

moeilijk om te leren dat je tijdens een spel kunt verliezen. De nadruk ligt op het spelen met elkaar. Vooral in de lagere klassen werken we veel met speelmaatjes. Dit betekent dat de leerlingen in de pauzes buiten samen met een klasgenoot een spel gaan spelen. De leerkracht leert de kinderen hoe ze een spel samen kunnen kiezen en hoe ze een probleem dat tijdens het spelen ontstaat kunnen oplossen.

In de lente- en zomermaanden wordt er op ons veld tijdens de pauzes driftig gevoetbald onder leiding van een leerkracht. Deze teams spelen jaarlijks een toernooi tegen de Zonnewijzer uit Heerlen en de Xaveriuschool uit Sittard voor een heuse wisselbeker.

Speelplezier

In stamgroep 1 wordt gewerkt volgens de aanpak van 'Speelplezier'. Speelplezier is een methodiek voor actief leren en ontwikkelingsgericht begeleiden van peuters en kleuters. Jonge kinderen leren door te manipuleren en te imiteren.

De methodiek biedt voor de kleutergroepen tevens een beredeneerd aanbod voor spel, constructie, taal, geletterdheid, rekenen en wiskunde en muziek.

Binnen deze aanpak is er veel aandacht voor taal. Taal en spel lopen als een rode draad door het dagprogramma.

Er is sprake van:

Een speel/leeromgeving met vaste hoeken. Hierbij moet u bijvoorbeeld denken aan atelier, bouwconstructiehoek en lees-, schrijf-, en kwebbelhoek, de huishoek en themahoek.

Er wordt gebruik gemaakt van speelplannen tijdens het spelen/ werken.

Leerde het kind voorheen vooral door nadoen en minder door zelf op zoek te gaan naar oplossingen voor eigen werkprobleempjes, bij de aanpak volgens 'Speelplezier' gaat het meer om het proces en niet zozeer om het product.

Uw kind wordt door de leerkracht dus uitgedaagd om zelf na te denken en met eigen oplossingen te komen. Elk kind mag dat doen op zijn eigen niveau. De taak van de juf is om het kind dat er aan toe is, een stapje verder te helpen naar het volgende niveau.

Onderzoek heeft aangetoond dat kinderen door middel van zelf ervaren en ontdekken meer leren.

Ook het spreken vormt een belangrijk onderdeel van de nieuwe manier van werken. Bij alle activiteiten worden kinderen uitgedaagd tot praten. Je zou verwachten dat het praten vooral gebeurt tijdens de praat- en luisteractiviteiten in de kring en minder met een werkje aan de tafel. Bij de nieuwe manier van werken is dit absoluut niet het geval.

Ook tijdens het werken worden kinderen voortdurend uitgenodigd om te praten over wat ze doen en hoe ze het doen. De begeleiding van de juf tijdens het werken bestaat dan ook vooral uit het stellen van de juiste vragen. Vragen die de kinderen aanzetten tot nadenken en praten

Handenarbeid, Tekenen, Muziek

Op onze school wordt aandacht besteed aan de creatieve ontwikkeling van de leerlingen in de lessen handvaardigheid, tekenen en muziek. Er wordt gewerkt met de methode 'Handvaardig' en 'Tekenvaardig'. De werkwijze en leerstof sluit vaak aan bij thema's zoals jaargetijden, Kerst, Pasen, pesten, vakanties.

Muziekonderwijs is specialistenwerk. Om onze leerlingen optimaal te laten profiteren van het vak muziek verzorgt rrr muziekdocent van Kumulus de muzieklessen.

Natuur en Techniek

Vanaf schooljaar 2014 is er in iedere groep door Mad Science het vak techniek aangeboden. Onder de naam STEM (Science, Technology, Engineering and Math) zal dit project met subsidie van de provincie 4 jaar lang schoolbreed gestalte krijgen. Komend schooljaar gaan de leerkrachten zelf de technieklessen geven.

IPC: Inspirerend en vooruitstrevend curriculum

Ons onderwijsaanbod is inspirerend en vooruitstrevend. In onze aanpak staat effectief leren centraal. Wij sluiten aan bij de leefwereld van onze leerlingen. Onze methoden, leeromgeving, thema's en (sociale) communicatiemiddelen sluiten aan bij vandaag én morgen. Voor de zaak-, praktijk- en creatieve vakken van minimaal 45 minuten bieden wij een vooruitstrevend en opbrengstgericht aanbod. We integreren daarbij vaardigheden voor de 21^{ste} eeuw. Het 'leren leren' en de omgang met elkaar krijgen op onze school binnen deze thema's veel *aandacht*. *Wij baseren ons thematisch onderwijsaanbod mede op elementen van 'hersenvriendelijk leren'*.

IPC

Thematisch leren, vakoverstijgend leren, werken aan sociale vaardigheden en 21st century skills. Het kan allemaal met IPC (International Primary Curriculum).

IPC is ook een methode voor onze doelgroep CSN-leerlingen.

IPC richt zich vooral op de creatieve en zaakvakken. Per thema zijn er verschillende leerdoelen opgebouwd. Er zijn verschillende soorten doelen: wat je weet, wat je kunt en wat je begrijpt.

In Nederland werken ongeveer 200 scholen met de methode IPC. Over de wereld zijn er zo'n 90 verschillende landen waar gewerkt wordt met IPC.

IPC is verdeeld over drie verschillende niveaus (Mileposts).

Er zijn ongeveer 130 thema's gemaakt, ongeveer 90 zijn er naar het Nederlands vertaald.

Sommige thema's zijn er voor alle mileposts, er kan dan gekozen worden om de hele school met (ongeveer) hetzelfde thema te laten werken.

Het IPC-leerproces

Elke unit van IPC wordt gegeven volgens het IPC leerproces model. Een unit is de naam die ze bij IPC gebruiken voor een thema. Het IPC-leerproces is een cirkel dat bestaat uit de volgende onderdelen:

- Het startpunt
- De kennisoogst
- Big picture/uitleg van het thema
- Onderzoeksactiviteiten
- Verwerkingsactiviteiten
- Afsluiting

Een thema begin je altijd met het startpunt om de leerlingen enthousiast te maken voor het thema. Bij de kennisoogst kom je er achter wat de leerlingen al (denken te) weten. Dit wordt vaak ook opgeschreven op een poster. Wanneer er iets nieuws geleerd wordt in de unit, kan dit er bij worden geschreven. Daarna is de big picture waarbij enkele onderwerpen van het thema al worden uitgelegd. In de lessen die daarop volgen zullen de leerlingen onderzoeks- en verwerkingsactiviteiten doen. Wat ze precies doen, hangt helemaal af van de les. De afsluiting noemen wij "exit point", de Engelse benaming.

Persoonlijke doelen

"De persoonlijke doelen hebben betrekking op de individuele kwaliteiten en karaktertrekken die voor leerlingen in de 21e eeuw van belang zijn. De persoonlijke doelen helpen die kwaliteiten te ontwikkelen, zodat leerlingen in staat zijn om met verandering in hun leven om te gaan."

(Bron: website IPC)

Persoonlijke doelen van IPC zijn:

- onderzoek
- aanpassingsvermogen
- veerkracht
- communicatie
- moraliteit
- samenwerking
- respect
- zorgzaamheid

Bewegingsonderwijs

In het SO zijn de lessen voor de jongste kinderen vooral gericht op het aanleren van de grondvormen van bewegen (o.a. klimmen, balanceren, springen, werpen en vangen). Voor de oudere kinderen worden deze vormen verder uitgebreid. Daarnaast worden ook teamsporten aangeboden (voetbal, trefbal, slagbal, hockey) waarbij de nadruk ligt op het samen spelen en fair-play.

Via Maastricht Sport, die clinics (o.a. basketbal en judo) op school verzorgen, worden de kinderen gestimuleerd om ook buiten school te gaan sporten.

Wat is nodig voor de lessen bewegingsonderwijs:

- Korte broek
- T-shirt;
- Gymschoenen (GEEN zwarte zolen);
- Handdoek.

De lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door de eigen, bevoegde leerkrachten.

Maatschappelijke Betrokkenheid

De leerkrachten besteden tijdens het thematisch werken aandacht aan de levensbeschouwelijke en actuele maatschappelijke thema's, ervaringen, normen en waarden. Centraal hierbij staat het ontwikkelen van het verantwoordelijkheidsgevoel van de leerlingen voor onze samenleving. Dagelijks wordt er in het onderwijsaanbod aandacht besteed aan actuele zaken binnen en rond de school.

Gezonde school

Er wordt op school veel aandacht besteed aan gezond leven en gezonde voeding. We nemen jaarlijks deel aan het programma EU-schoolfruit en er wordt meegedaan aan het schoolontbijt als afsluiting van een hele week schoolbreed lessen over gezonde voeding. De GGD is onze ketenpartner in het convenant Veilige en Gezonde School.

Computers/Internetgebruik

Alle leerlingen maken gebruik van onze computers als ondersteuning bij de diverse methoden. Deze mogelijkheden worden steeds verder uitgebreid. De mogelijkheden zijn in de klas aanwezig. Computers worden in alle klassen gebruikt en leerlingen vanaf groep 5 kunnen gebruik maken van internet. Uiteraard hebben wij spelregels opgesteld om veilig internetverkeer te waarborgen. Vanaf komend schooljaar gaan wij in steeds meer klassen aan de slag met tablets en snappets.

Waarom internet?

Kinderen maken gebruik van internet ter verrijking van hun kennis of als aanvulling op het onderwijs: om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te kunnen raadplegen. Internet is niet meer weg te denken binnen het huidige onderwijssysteem. De software die in ontwikkeling is verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan in vele gevallen al door kinderen via internet benaderd worden.

Afspraken

Samen met de kinderen en de leerkrachten hebben wij een aantal afspraken gemaakt:

We hanteren hierbij als leidraad het mediaprotocol voor leerlingen zoals dat door MosaLira is opgesteld.

Gedragsafspraken

- Geef nooit zonder toestemming van de leraar persoonlijke informatie door op internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers.
- Vertel het je leraar meteen als je informatie tegenkomt waardoor jij je niet prettig voelt of waarvan je weet dat dit niet hoort. Houd je aan de afspraken, dan is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt;
- Leg nooit zonder toestemming van je leraar verdere contacten met iemand.
- Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van je leraar;

- Beantwoord nooit e-mail waarbij jij je niet prettig voelt of waar dingen in staan waarvan je weet dat dit niet hoort. Houd je aan de afspraken dan is het niet jouw schuld als je zulke berichten krijgt;
- Verstuur ook zelf dergelijke e-mail niet;
- Spreek van tevoren met je leraar af wat je op internet wilt gaan doen, en
- Leerlingen die zich niet aan de afspraken houden, raken hun e-mailadres kwijt.

3. De leerlingenzorg

4.1 Passend Onderwijs en toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Voor plaatsing op CSN heeft uw zoon/dochter/pupil een TLV nodig.

Voor 'Toelaatbaarheidsverklaring TLV' zie: <https://www.mosalira.nl/portal-vervolgpagina/ouder-kind>

4.2 Het interdisciplinair overleg

Binnen de school werken wij met een door ons opgestelde cyclische zorgstructuur. Deze cyclus voorziet erin dat de CvB (Commissie van Begeleiding) tijdens de Voortgangs Controle Bespreking (VCB) de regie kan voeren over de ontwikkeling van de leerlingen (OPP) en dat ouders en leerlingen in voldoende mate bij het Ontwikkelings Perspectief en handelingsplannen betrokken zijn. Bij de evaluatiebesprekingen stelt de CvB het ontwikkelingsperspectief en daarmee het toekomstperspectief centraal en betreft zij een analyse van factoren, die aan het al of niet bereiken van de doelen ten grondslag liggen. Dit zijn kind kenmerken maar ook aspecten van het onderwijsleerproces zoals leerstofaanbod en (ortho) didactisch en/of (ortho) pedagogisch handelen.

De uitkomsten van de analyses zijn terug te vinden binnen het Ontwikkelings Perspectief formulier dat onderdeel uit maakt van het leerlingvolgsysteem Schooldatabeheer. Vanaf december 2019 streven wij ernaar dat u zelf vanuit thuis de ontwikkeling van uw kind kunt volgen via ons leerlingvolgsysteem (Phorthos LVS)). Het huiswerk dat uw kind meekrijgt en het verzuim is nu al door u te raadplegen in Phorthos. Komend schooljaar wordt inloggen nog gemakkelijker door het gebruik van een app.

4.3 De klassenconsultaties

Gedurende het schooljaar vinden er door directie, de intern begeleider en/of psycholoog klassenconsultaties plaats aan de hand van Kijkwijzers van Cadenza.

Voorafgaande aan deze klassenconsultaties krijgen leerkrachten een formulier waarop wordt aangegeven waar specifiek naar gekeken zal worden. De klassenconsultaties duren meestal een dagdeel. Na afloop van deze werkdag zal met betrokkenen de klassenconsultatie geëvalueerd worden en eventuele vervolgspraken worden gemaakt. Indien noodzakelijk maken wij gebruik van Video Interactie waarbij de situatie binnen de klas op video gezet wordt. Naderhand wordt het geobserveerde doorgesproken en voorzien van verbeteracties. Op die manier leren wij van en met elkaar. Komend schooljaar vindt er door de auditgroep van MosaLira (leren van en met elkaar) in het najaar een audit plaats.

4.4 Het leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem is de wijze waarop leerlingen worden getoetst en de middelen die worden gebruikt om de vorderingen van de leerlingen in kaart te brengen.

De vorderingen van de leerlingen, worden op twee manieren bijgehouden.

Door registratie van de resultaten van de methode gebonden toetsen en door het gebruik van landelijk genormeerde toetsen (Cito).

Het gebruik van landelijk genormeerde toetsen geeft de mogelijkheid om de prestaties van de leerlingen in de toekomst met de landelijke resultaten te vergelijken.

Met behulp van het leerlingvolgsysteem kan de voortgang van elk kind op deze wijze precies en systematisch worden bijgehouden. Het onderwijs kan op deze wijze zo goed mogelijk worden afgestemd op de leerlingen.

De intern begeleider coördineert de uitvoering en registratie van methodische toetsen en de cito toetsen binnen het leerlingvolgsysteem. Voor een optimale begeleiding van de leerlingen is het van belang om steeds een overzicht te hebben van de prestaties en ontwikkeling van de leerlingen. Daarom worden de gegevens, die de basis vormen voor de regelmatig te houden leerlingbespreking, centraal door de intern begeleider verzameld. De intern begeleider trekt met het team conclusies over het te voeren beleid voor zorgverbreding. Er wordt hierbij op een planmatige wijze gekeken naar gegevens op school-, groeps- en individueel niveau (tijdens de VCB's). In de leerlijnen en/of individuele handelingsplannen staat per groep of per leerling vermeld hoe er gewerkt wordt in situaties waarin sprake is van een opvallende en/of afwijkende ontwikkeling op didactisch en/of pedagogisch gebied.

De school werkt de laatste jaren aan veranderingen die het systeem van leerlingenzorg sterker dienstbaar moeten maken aan het realiseren en bepalen van opbrengsten.

Verbetertrajecten hebben onder andere geleid tot de implementatie van CED leerlijnen en gebruik van een digitaal leerlingvolgsysteem (Phortos). De commissie van de begeleiding (CvB) heeft voor alle leerlingen het OPP (ontwikkelingsperspectief) met bijbehorend uitstroomprofiel geformuleerd. Deze zijn gekoppeld aan de leerroutes. Binnen de klassen wordt er gewerkt met arrangementen per vakgebied. Omdat wij ouders graag goed over deze werkwijze willen informeren zal de leerkracht aan het begin van elk schooljaar een algemene infoavond voor ouders verzorgen. Hier kunt u bekijken met welke methoden er dit schooljaar gewerkt wordt. Voor specifieke vragen over uw eigen zoon/dochter verwijzen wij u naar het huisbezoek van de leerkracht of het 10- minuten gesprek. Huisbezoeken vinden in principe plaats voor de herfstvakantie. De 10- minutengesprekken vinden plaats in november, maart en juni.

Uiteraard is het altijd mogelijk om een afspraak met elke leerkracht na schooltijd in te plannen. U kunt uw vragen ook per mail aan de leerkracht stellen.

Ook voor scholen geldt, bent u tevreden vertel het anderen, hebt u verbeterpunten vertel het ons!

4.5 Specifieke zorg

Iedere leerling op onze school krijgt de zorg die hij/zij nodig heeft. Wanneer er problemen zijn, wordt er extra aandacht aan besteed. De leerling wordt binnen de CvB besproken en afhankelijk van dit overleg wordt bekeken welke verdere stappen er ondernomen moeten worden. Mogelijkheden van vervolgstappen zijn psychologisch onderzoek, observaties, verdere toetsing, overleg Team Jeugd, overleg Knooppunt enz. Voordat er stappen worden ondernomen zal er altijd eerst een overleg met ouders worden gepland om e.e.a. te bespreken.

4.6 Schoolverlaters

In het schooljaar dat de leerlingen de leeftijd bereiken van 12 jaar worden zij op SO Jan Baptist schoolverlater.

De CvB (Commissie van begeleiding) formuleert samen met de leerkrachten het advies voor het vervolgonderwijs.

De psychologe neemt een onderzoek af bij de schoolverlaters.

Dit onderzoek bestaat uit een individuele IQ test, het invullen van enkele schoolvragenlijsten door de leerlingen zelf en de resultaten van de toetsen.. Ook observeert de psychologe elke leerling in de klas. Vanuit dit onderzoek stelt zij, samen met de CvB en de leerkracht een schooladvies op.

. Deze uitslagen worden besproken met de ouders. Samen wordt gekeken naar de mogelijkheden van het vervolgonderwijs. Wij geven de leerling een schooladvies dat volgens Jan Baptist het best past bij de leerling. Uiteraard staat het ouders vrij om van dit advies af te wijken. De resultaten van de uitstroom van afgelopen jaar vindt u op pagina 29 van deze gids en op onze website:

www.zmlkjanbaptist.nl

5 Personeel

5.1 Werkrooster

Het definitieve werkrooster van de individuele leerkrachten zullen wij voor het begin van het nieuwe schooljaar op onze website plaatsen. Uiteraard hoort u tijdens het laatste rapportgesprek van de leerkracht wie de mentor van uw kind zal zijn in het komende schooljaar.

Overzicht namen leerkrachten en onderwijsassistenten schooljaar 2019-20120:

Lisanne Waterval (ma-di-wo)
Celine Leenders (do-vrij en om de week op wo)
Fanny Bernards (ma-di-wo)
Karin Kessels (do- vrij en om de week op wo)
Henri Brouns (ma- di-do-vrij)
Chantal van Ouwkerk (ma-di-wo-do-vrij)
Vera Jacobs (ma-di-wo)
Karen Amory (ma-di-wo-do-vrij)
Rita Simenon (ma-di-wo-do-vrij)
Ger Homblen (ma-di-do)
Lisette Halders (wo-do-vrij)
Nils Acampo (ma, di, wo, do, vrij)

Assistentes:

Inge Koliniatis (do en vrij)
Paula Sluijsmans (ma-di-do)
Josine Ruitenschild (ma-di-wo-do-vrij)
Marlou Lejeune (wo-do-vrij)
Marlies Bastiaans (wo – do vrij)
Catalina Rondags (ma-di-wo-do-vrij)
De onderwijsassistentes worden ingezet waar nodig en/of noodzakelijk

5.2 Vervangingsbeleid

Om tijdens ziekte of verlof van de leerkracht van uw zoon/dochter of pupil zoveel als mogelijk te waarborgen heeft MosaLia extra geld aan de formatie toegevoegd om kortdurende ziektevervangingen intern op te vangen. Door de moeilijk doelgroep is het soms lastig een vervanger te vinden. Wij doen er echter alles aan om geen leerlingen naar huis te hoeven sturen

5.3 Nascholingsbeleid

Het onderwijs is voortdurend in beweging. We volgen de nieuwste ontwikkelingen binnen het onderwijs. Het personeel neemt met regelmaat deel aan nascholing. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit cursussen over de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen (gedragsstoornissen en autisme), de ontwikkeling van Phortos, het leerlingvolgsysteem, een cursus m.b.t. agressieregulatie en conflicthantering of andere binnen het persoonlijk ontwikkelingsplan beschreven specialisaties. Daarnaast hebben veel leerkrachten de opleiding speciaal onderwijs afgerond. Een speerpunt van beleid is en blijft opbrengstgericht werken, waaronder het gebruik van 'het kind en zijn sociale Talenten'. Ook het ICT onderwijs blijft bovenaan de agenda staan. De leerkrachten zullen allen geschoold worden b.v. lessen Prowise. Ook worden er komend jaar lessen verzorgd door In Control waardoor leerkrachten nog meer handvatten krijgen om met de moeilijke leerling populatie om te gaan.

5.4 IPB cyclus

Binnen MosaLira is gekozen voor een driejarige IPB cyclus. Het eerste jaar vindt er een POP (persoonlijk ontwikkelingsplan) gesprek plaats, in het tweede jaar een zogenaamd voortgangsgesprek en het derde jaar een beoordelingsgesprek. De voortgangsgesprekken (aan de hand van de Kijkwijzers van Cadenza) hebben gedurende het afgelopen schooljaar plaatsgevonden. Dit schooljaar staat het POP op het programma.

6. Samenwerking ouders, leerlingen, school

6.1. Algemeen

De school vindt betrokkenheid van de ouders bij de school van groot belang. Het is absoluut noodzakelijk dat met het oog op de ontwikkeling van onze leerlingen, ouders en school korte lijnen onderhouden. Wij kunnen het niet zonder uw hulp. We zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding en de ontwikkeling van onze leerlingen. We maken samen afspraken en houden ons daaraan.

Incidentele mededelingen over o.a. feesten, kamp, vakanties, vrije dagen, wijzigingen bij medewerkers e.d. worden via informatiebriefjes aan de leerlingen meegegeven. Veel kinderen hebben een schriftje waarin dingen geschreven worden die voor school of thuis belangrijk zijn. Gebeurtenissen zowel in school als thuis worden hierin vermeld, zodat er een gesprek over deze dingen kan plaatsvinden. Ook kunt u inloggen op onze (beschermde) Facebook pagina waar u leuke foto's kunt vinden over deze gebeurtenissen.

Minimaal tweemaal per jaar worden de vorderingen van de leerlingen besproken met de ouders. Vanuit het interdisciplinair overleg en de voortgangscontrolebespreking worden met ouders en de leerling tijdens deze gesprekken de doelstellingen voor de volgende periode vastgesteld. Ook maakt de leerkracht kennis met de omgeving van de leerling tijdens het huisbezoek.

Het schoolteam staat altijd open voor wensen en aanbevelingen van de ouders t.a.v. contact ouders met school. Hebt u iets mede te delen of wilt u contact met de leerkracht van uw kind, dan kunt u het beste bellen voor of na school of tijdens de pauzes. Ook kunt u gebruik maken van het e-mail adres van de leerkracht.

Het uitgangspunt van school met betrekking tot informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel mogelijk gezamenlijk de oudergesprekken bezoeken. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (die belast is met het gezag over de leerling), de andere ouder informeert over de vorderingen en de ontwikkeling van de leerling.

Helaas is dit niet altijd mogelijk. In dat geval kunt u een verslag van de formele bespreking opvragen bij de leerkracht van uw zoon/dochter. Dit verslag wordt ter kennisgeving gestuurd. Indien u van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken dient u dit bij het begin van het schooljaar aan te geven aan de mentor/leerkracht van uw zoon/dochter.

Soms is informatieverstrekking aan de niet verzorgende ouder niet in het belang van de leerling (dit blijkt dan uit rapportage psychologen, hulpverlening of artsen). Wij zullen in dit geval uitsluitend informatie verstrekken aan de ouder die belast is met het gezag over de leerling.

Het oplossen van ongewenst en agressief gedrag van leerlingen behoort tot de verantwoordelijkheid van de directie. Soms gebeurt het wel eens dat het gedrag van ouders een reactie is op de aanpak van het gedrag van hun kind. Ook gaan ouders soms niet akkoord met een maatregel van school, of ze reageren op het gedrag van andere leerlingen naar hun eigen kind. In het omgaan met ernstig ongewenst of agressief gedrag verwachten wij van alle partijen een open houding en bijbehorende communicatie om het probleem samen aan te pakken.

Wij accepteren geen enkele vorm van verbaal of fysiek geweld, naar directie, leerkrachten of medeleerlingen. Mochten ouders zich niet aan deze afspraak houden dan kan hen een schoolverbod worden opgelegd. Dit betekent dat ouders niet zonder toestemming van de directie op het terrein en in het gebouw van school mogen komen.

De ouder wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

6.2 De medezeggenschapsraad

Er is aan onze school een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad bestaat idealiter uit vertegenwoordigers van ouders en personeel. Op dit moment heeft er niemand namens de ouders zitting in de MR. Indien u hierin geïnteresseerd bent kunt u zich aanmelden bij onze voorzitter van de MR: Dhr. Pascal Rutten werkzaam op de VSO afdeling en te bereiken onder telefoonnummer 043-3467760 of via de mail: p.rutten@mosalira.nl.

De medezeggenschapsraad kan over alle schoolaangelegenheden met de directie spreken, hen voorstellen doen en standpunten kenbaar maken. Door dit overleg is er een nauwe betrokkenheid van zowel ouders als personeel bij de gehele gang van zaken in en rondom de school. U als ouder kunt ook een beroep doen op de MR.

Als u vragen of opmerkingen heeft over een bepaald beleid op school, of als u zich wilt aanmelden als lid, kunt u bij de MR terecht. Al uw wensen en problemen worden serieus bekeken.

De medezeggenschap is geregeld in de WMS (Wet Medezeggenschap op Scholen).

6.3 Ouderbijdrage

Er wordt een eenmalige vrijwillige ouderbijdrage van de ouder(s)/verzorger(s) gevraagd. Vanuit de ouderbijdrage worden speciale activiteiten rond Sinterklaas, Kerst, Carnaval en

Pasen georganiseerd en natuurlijk het schoolreisje.
Aan het begin van het schooljaar krijgt u hierover een brief.

Het betreffende bedrag dient dan vervolgens vóór een bepaalde datum contant of per bank betaald te worden. U ontvangt hier van ons altijd een betalingsbewijs. Mocht het voor u moeilijk zijn om het bedrag in een keer te betalen kunt u uiteraard altijd met de meester of juf praten over een betaling in termijnen.

Leerlingen waarvan het betreffende bedrag niet, of niet op tijd, wordt voldaan kunnen niet deelnemen aan de betreffende activiteit. Daar er sprake is van een activiteit onder school-/lestijd zullen wij als school zorgdragen voor een vervangende lesactiviteit binnen school.

Wij willen met nadruk opmerken dat de betaling van ouderbijdrage vrijwillig is, echter ook leerlingen waarvan geen ouderbijdrage wordt voldaan dienen op de betreffende activiteitendagen gewoon op school te verschijnen.

Ook van ongeoorloofde afwezigheid op deze dag wordt altijd melding gemaakt bij de afdeling leerplichtzaken van de gemeente waarin de leerling woonachtig is.

6.4 Kamp

Alleen de schoolverlaters gaan in hun laatste jaar op de ZMLK Jan Baptist een week op kamp.

De afgelopen 2 jaar was dit een locatie in Zuid Limburg.

Het doel is om de basisschool carrière op een mooie manier samen af te sluiten.

Kosten voor dit kamp zijn ongeveer 100 euro. Komend schooljaar zult u hier in het begin informatie over ontvangen. U kunt dit bedrag in maandelijkse termijnen betalen of in 1 keer. Mocht dit niet tot de mogelijkheden behoren kunt u zich wenden tot Stichting Leergelden van de Gemeente in uw woonplaats.

7. De veilige school

7.1 Algemeen

Op onze school streven we naar een veilig pedagogisch klimaat voor leerlingen en volwassenen. Naast fysieke veiligheid – heel belangrijk – gaat het ook om sociale veiligheid. Pas dan kan een mens tot ontwikkeling komen.

We zorgen ervoor dat iedereen zichzelf kan zijn, we praten met elkaar, we helpen elkaar om te gaan met problemen en luisteren naar elkaar. Door kinderen te leren dat respect hebben voor elkaar ook betekent, dat je rekening houdt met anderen en dat je mensen respecteert zoals ze zijn, willen we bereiken dat kinderen zich veilig voelen op onze school. Tegen pesten treden we onmiddellijk op. Onze school heeft omgangsregels voor zowel kinderen als volwassenen die afgeleid zijn van de gedragscode van MosaLira.

Onze school onderschrijft het “convenant veilige school”, dat in oktober 2009 door MosaLira is ondertekend.

MosaLira heeft een veiligheidsplan op bestuursniveau. Dat veiligheidsplan is door een werkgroep, samen met bureau Credo ontwikkeld en is goedgekeurd door de GMR. Voor meer informatie over het veiligheidsplan MosaLira zie :

<https://www.mosalira.nl/portal-vervolgpagina/ouder-kind>

Het bestuur veiligheidsplan dient als fundament voor het school specifieke veiligheidsplan. Scholen worden geacht om uiterlijk aan het einde van schooljaar 2018-2019 een school specifiek veiligheidsplan te hebben. Dit plan wordt gemaakt i.s.m. bureau HALT. Het veiligheidsplan wordt geaccrediteerd door een externe instantie. Voor meer informatie over het veiligheidsplan CSN, Porseleinstraat zie :

www.ivoo.eu of www.zmlkjanbaptist.nl of www.donbosco.eu

Een exemplaar van dit reglement ligt ter inzage bij de schoolleiding en een exemplaar bij de contactperso(n)en van de school.

7.2. De Gedragscode van MosaLira

MosaLira heeft een gedrags- en integriteitscode vastgesteld. In deze code wordt omschreven hoe iedereen binnen MosaLira met elkaar en anderen omgaat. Regels op het voorkomen van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie zijn uitgewerkt in de code.

Binnen de afzonderlijke MosaLira-scholen kunnen er nuanceverschillen zijn. Uitgangspunt hierbij is dat leerlingen, medewerkers, ouders/verzorgers en bezoekers bij alle activiteiten, resulterend onder verantwoordelijkheid van MosaLira, elkaar respectvol tegemoet treden. Iedereen moet er zich bewust van zijn dat hij /zij deel uitmaakt van een professionele leer- en werkomgeving. Positief gedrag draagt bij aan de veiligheidsgevoelens binnen de stichting. MosaLira zal initiatieven die (kunnen) leiden tot een groter veiligheidsgevoel positief ondersteunen. Pedagogisch optimisme is uitgangspunt van het professionele handelen, daarbij maatschappelijke ontwikkelingen niet uit het oog verliezend. Uitgangspunten van ons handelen:

- * Vertrouwen in elkaar en betrouwbaar zijn
- * Handelen vanuit vakmanschap
- * Uitgaan van eigen kracht
- * Oog hebben voor ontwikkeling
- * Transparant zijn en verantwoording nemen en afleggen
- * Ondersteunend handelen
- * Integer zijn

7.3 De contactpersoon en klachtenregeling.

Contactpersonen zijn personeelsleden van de school, zij praten over, horen van en zien onveilige situaties.

De contactpersoon is voor iedereen die betrokken is (ouders, kinderen personeel, e.a.) bij de school aanspreekpunt met betrekking tot klachten over de schoolsituatie, bijvoorbeeld over pedagogisch klimaat, begeleiding van leerlingen, toepassing van een strafmaatregel, (cyber)pesten, intimidatie, roddels, discriminatie, agressie, een medewerker die zijn handen niet thuis kan houden, enzovoorts.

Bij de behandeling van een klacht zet de contactpersoon de procedure in werking. De contactpersoon controleert en bewaakt of een klacht volgens de procedure juist wordt behandeld, maar bemiddelt niet tussen klager en aangeklaagde. De belangrijkste taak van de contactpersoon is **verwijzen** naar de klachtenprocedure. (zie klachtenprocedure)

De contactpersoon van onze school is Mw. Inez Fernandez , te bereiken via telefoonnummer 043-3281333

De contactpersoon is **geen** vertrouwenspersoon.

Een vertrouwenspersoon kan worden toegewezen in het kader van de klachtenregeling (zie klachtenregeling) en wordt toegewezen door MosaLira.

Zie hiervoor <https://www.mosalira.nl/portal-vervolgpagina/ouder-kind>

7.4 Team jeugd, gemeente Maastricht

Maakt u zich zorgen over uw kind?

Of heeft u vragen over de opvoeding? Dan kunt u nog steeds terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG 043), de school, de (huis)arts, het consultatiebureau of kinder-/ buitenschoolse opvang.

Team Jeugd van de gemeente kan u helpen

Zo nodig nemen zij samen met u contact op met 'team Jeugd' van de gemeente Maastricht. Daar werken professionals op het gebied van jeugdhulp, met een diverse achtergrond. Zij maken met u een persoonlijk plan en helpen u ervoor te zorgen dat uw leven en dat van uw kind weer op de rit komt.

Dat u samen weer goed verder kunt. Als dit al na een aantal gesprekken kan; des te beter.

Gemeente verantwoordelijk

Per 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor een gedeelte van de jeugdhulp. Dit is geregeld in de Jeugdwet. In deze wet staat de eigen kracht van het gezin en omgeving centraal. De gemeente heeft nu taken op het gebied van opgroeien en opvoeden, Jeugdwelzijn, Jeugdhulp, Jeugd AWBZ, Jeugd GGZ, Jeugdbescherming en Jeugdreclassering.

Uiteraard kunt u ook zelf contact opnemen met 'team Jeugd'.

Telefoon : 14 043
Mail: jeugd@maastricht.nl.

7.5 Medicijnverstrekking en medisch handelen

Het komt regelmatig voor, dat een leerling ziek wordt of een ongeluk krijgt op school, waarbij de leerkracht direct bepaalt wat er moet gebeuren; vaak kan het verholpen worden met eenvoudige middelen. Ook krijgt de schoolleiding steeds vaker het verzoek van ouder(s)/verzorger(s) om hun kinderen de door een arts voorgeschreven medicijnen te laten toedienen of een medische handeling te laten verrichten. De schoolleiding aanvaardt met het verrichten van dergelijke handelingen een aantal verantwoordelijkheden en kan ervoor kiezen wel of geen medewerking aan het toedienen van medicijnen en het verrichten van medische handelingen te verlenen. Voor de individuele leerkracht geldt dat hij mag weigeren handelingen uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht. Een en ander staat beschreven in het protocol medicijnverstrekking en medisch handelen van MosaLira dat u kunt vinden op <https://www.mosalira.nl/portal-vervolgpagina/ouder-kind>

7.6 Schorsing en verwijdering

Voor meer informatie m.b.t. schorsen en verwijderen zie :
<https://www.mosalira.nl/portal-vervolgpagina/ouder-kind>

7.7 Privacy van de leerlingen op school.

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting. Dit reglement kunt u nalezen op www.mosalira.nl. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Esis-A. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem Phortos en CITO LOVS. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Onderwijsstichting MosaLira, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie, kwaliteitszorg en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt.

Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt kunt u binnenkort bij de schooldirecteur opvragen.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt onze school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerling gegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerling gegevens. Basispoort maakt voor het schooljaar 2018/2019 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, laskey, groepskey, jaargroep, en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toets resultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

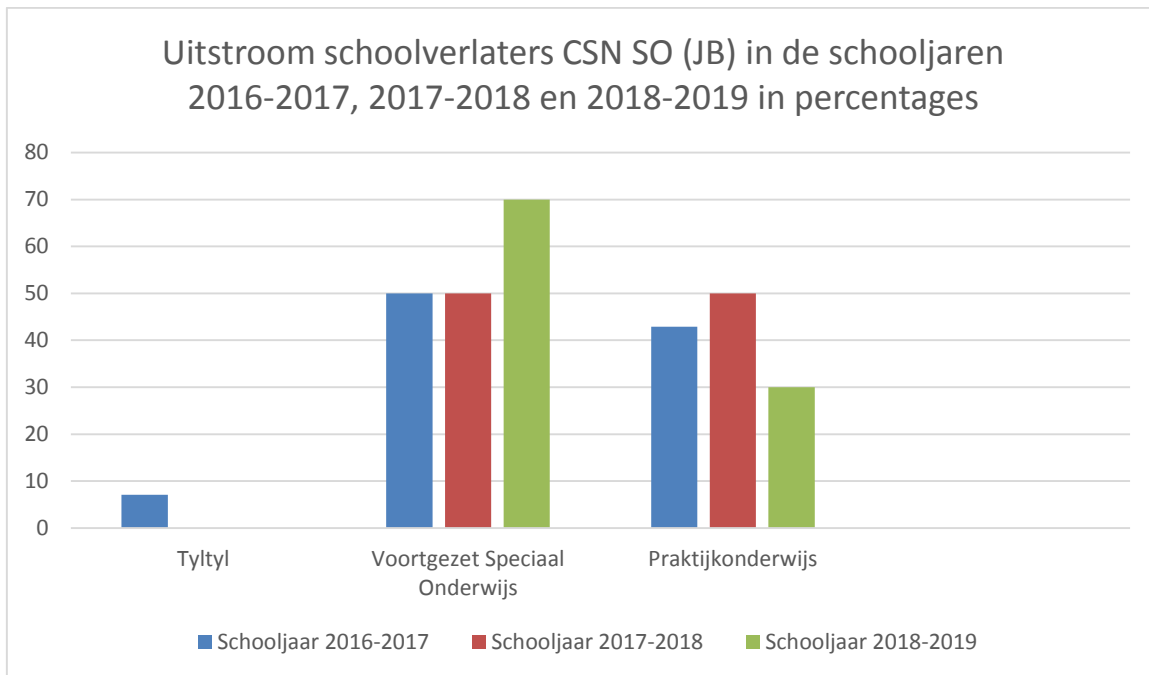
Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leraar/lerares van uw kind, of met de schooldirecteur.

8 Jaarverantwoording

8.1 Uitstroom schooljaar 2018 -2019

Naam	Intelligentie T= totaal IQ	Schooladvies CSN	Gekozen school
1.	WISC-V T: 67	Praktijkonderwijs Regulier	Terra Nigra
2.	WISC-V T: 54	VSO	CSN
3.	WISC-V T: 52	VSO	CSN
4.	WISC- V T: 89	VSO	CSN
5.	WISC-V T: 61	VSO	CSN
6.	WISC-V T: 69	Praktijkonderwijs Regulier	Terra Nigra
7.	WISC-V T: 66	VSO	CSN
8.	WISC-III T: 55	VSO	St. Jan Baptist Kerkrade
9.	WISC-III T: 46	VSO	CSN
10.	WISC-V T: 71	Praktijkonderwijs Regulier	Terra Nigra

In het schooljaar 2018/2019 stroomde 30% van de leerlingen uit naar praktijkonderwijs en 70% van de leerlingen naar het voortgezet speciaal onderwijs.



8.2 Veiligheidsonderzoek

Afgelopen schooljaar hebben wij met onze school wederom deelgenomen aan het tweejaarlijks tevredenheidsonderzoek, dat MosaLira stichting breed uitzet bij ouders, leerlingen en personeel. Binnen dit onderzoek wordt, door middel van enkele vragen ook de veiligheidsbeleving van onze leerlingen, hun ouders / verzorgers en ons personeel gepeild. Op basis van de resultaten zullen we volgend schooljaar verbeteracties doorvoeren.

Elk jaar besteden wij heel veel aandacht aan 'Pesten' en 'respect hebben voor de ander'.

Wij willen een Pest-vrije school zijn, hanteren een Pest-protocol en reageren heel alert op mogelijk Pest-gedrag. Sinds juni 2016 zijn wij een veilige School.

Het resultaat van het onderzoek laat zien dat een enkele leerling last heeft van pestgedrag. Dit willen wij niet, Leerkrachten blijven geregeld het onderwerp ter sprake spraken brengen in de klassen middels kring- en kind gesprekken. In elke klas hangt een anti-pest protocol en komend schooljaar doen wij actief mee met 'de week tegen pesten' en de 'week van Respect'.

Leerkrachten zijn zeer alert op mogelijk pestgedrag in de vrije situaties.

Leerkrachten reageren pro- actief op mogelijk pestgedrag..

Elke 2 jaar nemen we deel aan een audit voor de Gezonde en Veilige School zoals deze door Bureau Credo voor het VO binnen Maastricht in samenwerking met de ketenpartners is uitgevoerd. Deze her-audit heeft net voor de zomervakantie plaatsgevonden.

8.3 Inspectietoezicht

De Inspectie heeft Jan Baptist SO een basisarrangement toegekend. Verder is er door een extern bureau op de locatie een audit afgenomen met extra aandacht op pedagogisch en didactisch handelen. De uitkomsten van de audit zijn geanalyseerd en ook voor komend schooljaar beschreven in een ontwikkelplan om de professionaliteit van leerkrachten nog meer gestalte te geven. Het hele schooljaar 2019-2020 zal door onze IB'ers en gedragswetenschappers de Cadenza Kijkwijzer gebruikt worden om

de leerkrachten te bezoeken om de vorderingen van de ontwikkelingsplannen in de praktijk te kunnen waarnemen, adviezen en tips te geven en zodoende de verbetering van de kwaliteit te waarborgen.

8.4 Verdere opbrengsten in 2018-2019

In het schooljaar hebben diverse onderwijskundige zaken en andere activiteiten plaatsgevonden.

CSN + IPC

In het schooljaar 18-19 is er een start gemaakt met het implementeren van IPC, een internationaal curriculum waarbij effectief leren centraal staat. Hierbij vormen leerdoelen de basis. Er wordt gewerkt met hoofdthema's die inspelen op actuele ontwikkelingen en waarbij diverse vakgebieden aangeboden worden. Alle activiteiten zijn gerelateerd aan specifieke vakinhoudelijke- en persoonlijke leerdoelen. Vaste structuur en praktische activiteiten hebben daarbij een belangrijke plaats. Het samenwerkend- en ontdekkend leren is een belangrijk element.

De invoering van het werken met IPC is verspreid over een periode van 2 schooljaren en zal in samenwerking met externe begeleiders plaats vinden. T.b.v. deze implementatie zijn er enkele studiemiddagen georganiseerd, te weten op 10 oktober, 12 december en 10 april.

Na de Carnaval werd er gestart met het werken met units. Een unit duurt 7 tot 8 weken. De eerste unit was "Chocolade". De leerwanden werden (op het prikbord) ingericht en gevuld. Activiteiten in de klas, de keuken werden uitgevoerd. Ook excursies naar chocolade ateliers vonden plaats. Vele foto's werden op onze social media geplaatst. Het tweede thema was "Vakantie".



Opbrengstgericht werken

„Het systematisch en doelgericht werken aan het maximaliseren van de prestaties”.

De onderwijsbehoeften van de leerlingen zijn in kaart gebracht. Wat heeft dit kind, in deze situatie (les, vak) van ons nodig om zo optimaal mogelijk te kunnen werken. Leerkrachten zijn anders naar hun lesgeven gaan kijken en meer kindgericht bezig. Van hieruit is er voor elk kind een Ontwikkelingsperspectief opgesteld. Alle OPP's zijn met ouders besproken en vastgelegd. Er heeft gedurende het schooljaar twee keer een Voortgangscontrole bespreking plaatsgevonden. Hierna zijn de plannen, waar nodig, bijgesteld en met de ouders en leerling besproken.

Voor elk kind is een uitstroomprofiel opgesteld. Het uitstroomprofiel laat zien waar de leerling uiteindelijk op het einde van de basisschool naar zal uitstromen. Dit profiel mag gedurende de basisschoolperiode 2 keer worden bijgesteld. Leerkracht, kind en ouders zijn op de hoogte van deze uitstroom en dragen ieder hun steentje bij om de meeste kans van slagen te behalen. Jaarlijks, in mei, wordt dit profiel samen besproken.

Binnen de vakken zijn leerroutes uitgezet en zijn de leerlingen ingedeeld in arrangementen. Zo krijgt het kind een zo optimaal mogelijk aanbod van leerstof aangeboden. De leerroutes zijn uitgewerkt in concrete leerlijnen waarbij de methoden die gebruikt worden zijn uitgewerkt binnen ons leerlingvolgsysteem (SDB). Leerkrachten kunnen in dit systeem na elk blok de vorderingen van de leerlingen bijhouden.

Wij zijn stevig aan de slag gegaan met coöperatieve werkvormen. Deze werkvormen stimuleren het samenwerken. Vaardigheden die aan de orde komen zijn bijvoorbeeld: luisteren, hulp geven, overleggen en aanmoedigen. De werkvormen kunnen op verschillende momenten van de les ingezet worden, bijvoorbeeld om voorkennis te activeren, als verwerkingsactiviteit of als reflectieopdracht. Ook het komende schooljaar gaan wij verder met het implementeren van deze werkvormen.

Alle leerkrachten zijn gevolgd door de kijkwijzers van Cadenza m.b.t. het Directe Instructiemodel. De locatiedirecteur en de IB'er hebben het certificaat gehaald van Cadenza waardoor ze bevoegd zijn om kijkwijzers af te nemen en te interpreteren.

Zorgcyclus

De CVB begeleidt en ondersteunt de leerkrachten in hun pedagogisch en didactisch handelen. Dit doet zij in de vorm leerling besprekingen, Voortgang Controle Besprekingen (2x per jaar) , themavergaderingen (8 x per jaar), het bieden van ondersteuning bij het opzetten en uitvoeren van de ontwikkelingsperspectieven, de uitstroomprofielen, de leerroutes de arrangementen en onderwijskundige begeleiding naar aanleiding van de CITO en methode gebonden toetsen, in de vorm van observaties in de klassen.

Dit alles om de capaciteiten van de leerling zo optimaal mogelijk te benutten.

Incidentenregistratie

Afgelopen schooljaar hebben wij een incidentenregistratie bijgehouden. Dit om de frequentie, aard en ernst van incidenten goed in kaart te brengen. Na analyse van de incidentenregistratie zetten wij waar mogelijk verbeteracties in. Ook hebben wij geregeld overleg met politie om ongewenst gedrag van leerlingen aan te pakken en te verbeteren. Dit schooljaar blijft het speerpunt liggen bij pesten/cyberpesten. Verder zullen wij alert zijn op vermeende radicalisering van leerlingen en/of hun ouders. Wij hebben twee teamleden opgeleid die leerkrachten hierin kunnen begeleiden en desnoods helpen bij de verwijzing.

Wij zijn in het bezit van het Certificaat Veilige School..

Kerstactiviteit met ouders en leerlingen

Afgelopen schooljaar hebben wij samen met de SO Don Bosco weer een mooie Kerstactiviteit georganiseerd. Het was een geweldige 3-gangen menu , gekookt door en met de kinderen.

In het nieuwe schooljaar zullen wij weer een kerstmarkt organiseren..

Carnaval

We hebben dit jaar genoten van een prachtige Carnavalsmiddag in "De Romein" op Pottenberg waar wij goed zijn ontvangen door CV De Mammoeters.. Het was een super geslaagde middag.

Pesten

Het thema 'pesten' staat centraal op school. Wekelijks, tijdens de weekopening wordt erover gesproken. Kinderen kunnen een anti-pest armbandje/ Button verdienen als ze laten zien dat ze niet mee doen met pesten.

Komend schooljaar doen wij weer mee met de landelijke actie : " Week tegen Pesten". Alle activiteiten worden samen met de collega's en leerlingen van SO Jan Baptist georganiseerd.

Door de hele school en voor alle leeftijden zullen er activiteiten worden opgezet.

Pesten mag never, nooit, niet!

Schoolfruit

Afgelopen schooljaar hebben we meegedaan aan het landelijke project Schoolfruit.eu. Leerlingen hebben 3 keer per week kennis kunnen nemen en proeven van diverse soorten fruit en groenten. Deze ingrediënten zijn ook gebruikt tijdens de weeksluitingen. Het is de bedoeling ouders te stimuleren hun kinderen dagelijks verse groente/ fruit mee te geven voor de ochtendpauze.

Schoolreisje

Het schoolreisje naar Toverland is al jaren een groot succes. Er is voor elke leerling een leeftijdsconforme activiteit en het voordeel is dat de busreis ernaar toe niet veel tijd in beslag neemt. Al met al weer een gezellige dag.

Onze kleuters hebben genoten in Fun Valley.

Alle activiteiten worden samen met de leerlingen en het personeel van de SO Don Bosco georganiseerd en gevierd.

Dit is zowel voor de leerlingen als ook de leerkrachten een enorm succes gebleken..

Weelec:

In december en april stonden er Weelec inzamelboxen bij de fietsenstalling. Alle ouders en leerlingen

waren in de gelegenheid om hun oude elektrische apparatuur in te leveren. Op onze social media zijn berichten geplaatst zodat iedereen van de gelegenheid gebruik kon maken om oude apparaten te brengen. In april was de opbrengst groot. De inzamelbakken zaten tot aan de rand vol. Ook volgend schooljaar zullen we weer meedoen aan de Weelec acties.

9. Overige zaken

9.1 Hoofdluis

Hoofdluis is een hardnekkig verschijnsel dat op veel scholen jaarlijks terugkomt. Effectieve bestrijding is alleen mogelijk wanneer het probleem gezamenlijk (school en ouders) wordt aangepakt en er gelijktijdig en zorgvuldig behandeling plaatsvindt.

Wij zijn van mening, dat zowel de school als de ouders de verantwoordelijkheid dragen voor de bestrijding van hoofdluis. De school neemt een aantal voorzorgsmaatregelen waardoor de verspreiding van hoofdluis zoveel mogelijk wordt beperkt. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders om de kinderen te controleren op hoofdluis en zo nodig te behandelen en eventueel de GGD in te schakelen.

Om het hoofdluisprobleem onder controle te houden, is op onze school gekozen voor een systematische aanpak. Dit houdt in dat de school, op het moment dat hoofdluis gesignaleerd wordt, een aantal voorzorgsmaatregelen neemt die verder verspreiding van hoofdluis beperkt.

Daarnaast bestaat er een luizenwerkgroep. Deze werkgroep heeft als taak om op een aantal vaste tijdstippen (eerste week na iedere vakantie) alle leerlingen op school te controleren op hoofdluis. De ouders worden van tevoren middels een brief op de hoogte gebracht wanneer de controle zal plaats vinden. Wanneer er hoofdluis wordt geconstateerd zal het desbetreffende kind en de kinderen uit de groep hier een brief over mee krijgen, hoe te handelen. Tevens belt de leerkracht van de groep naar de ouders om hun te informeren, indien nodig het kind op te halen, om thuis meteen te kunnen behandelen. Uiteraard gaan wij hier discreet mee om.

Na 2 weken zal er in de desbetreffende groep een her controle plaats vinden. Een personeelslid uit de luizenwerkgroep zal als contactpersoon optreden. Deze contactpersoon is het aanspreekpunt voor de SO-groepen.

9.2 Schoolverzekering en eigen verantwoordelijkheid

Als school hebben wij een (beperkte) ongevallenverzekering afgesloten. Wij gaan ervan uit dat u een WA-verzekering (Wet Aansprakelijkheidsverzekering Particulieren) voor uw kind heeft afgesloten. Verder nemen onze leerkrachten incidenteel leerlingen mee in hun eigen auto om zodoende de kosten van het vervoer binnen de perken te houden. Wij hebben voor alle leerkrachten onder schooltijd een auto-ongevallenzittenden verzekering afgesloten.

9.3 Sponsoring en donaties

In principe worden wij niet gesponsord. Ten aanzien van sponsoring van ons onderwijs conformeren wij ons aan de afspraken zoals vastgelegd in het 'convenant sponsoring'. Dit convenant geeft uitgangspunten om op een verantwoorde manier met sponsoring om te gaan (zie: www.mosalira.nl).

9.4 Foto's en video-opnames

Omdat leerlingen en vaak ook de ouders veel plezier beleven aan opnames die op school of bij door de school georganiseerde activiteiten worden gemaakt, vragen wij de ouders of zij akkoord gaan met het maken van deze opnames. De opnames zullen nimmer de persoonlijke waardigheid schaden. Wij zullen discreet met deze opnames omgaan, die alleen bedoeld zijn om het plezier van onze leerlingen te vergroten, ouders op de hoogte te brengen van onze activiteiten en eventueel als voorlichtingsmateriaal.

Ook op onze eigen website, face-book pagina en instagram zullen wij wederom foto's van onze activiteiten (b.v. voetbaltoernooi, zomerfeest, een speciale les) plaatsen om u als ouder, indien u zelf niet aanwezig kon zijn, toch mee te laten genieten van het plezier van uw kind.

Vult u het AVG toestemmingsformulier in. We zullen dan rekening houden met uw keuze.

Over de opnames in het kader van video interactie begeleiding ten behoeve van de ontwikkeling van

onderwijs en leerkrachten geldt dat deze uitsluitend intern gebruikt worden en ook niet bewaard of opgeslagen worden.

9.5 Vervoer

Omdat de meeste leerlingen die onze school bezoeken niet zelfstandig kunnen reizen, verzorgt de gemeente (waar uw kind woont) het vervoer van uw kind naar school en terug. Het schoolvervoer is op de eerste plaats een zaak tussen ouders en gemeente. De gemeente besteedt het vervoer weer uit aan een door haar geselecteerd vervoersbedrijf.

Taxi van Meurs coördineert het vervoer (tel: 045-5442776) voor de gemeenten Maastricht, Valkenburg, Meerssen en Eijsden. Vervoerscoördinator hiervan is dhr. Frans Godic.

Voor Margraten en Sittard is er een apart vervoersbedrijf.

Als er problemen zijn kunt u het beste eerst contact opnemen met uw chauffeur of het vervoersbedrijf zelf. Komt u niet tot een oplossing, bel dan de persoon in uw gemeente, die verantwoordelijk is voor het schoolvervoer. Ook als er speciale aanpassingen of maatregelen noodzakelijk zijn (bijv. bij epilepsie) moet u dit aan de gemeente en de vervoerder kenbaar maken.

U kunt natuurlijk ook altijd de school vragen te bemiddelen indien zaken niet opgepakt worden zoals u verwacht. De leerlingen moeten altijd op het thuisadres afgezet worden. Indien u dit (incidenteel) wilt veranderen dan moet u dit tijdig vooraf regelen met Taxi van Meurs of het vervoersbedrijf in uw gemeente. In principe kunnen zij dit weigeren. U dient ervoor te zorgen dat er iemand thuis is om uw zoon/dochter op te vangen. Voor de chauffeur is het prettig als uw kind al klaar staat. Dit voorkomt te lange reistijden. Vergeet u ook niet ervoor te zorgen dat het vervoersbedrijf weet dat uw zoon/dochter ziek is en niet opgehaald hoeft te worden.

Ouders uit de gemeenten Maastricht, Valkenburg, Meerssen en Eijsden krijgen vóór aanvang van het nieuwe schooljaar een informatiebrief van vervoersbedrijf van Meurs, met onder andere het vervoersreglement met betrekking tot het vervoer van uw zoon of dochter.

Wij bevorderen het zelfstandig reizen van onze leerlingen. Dit gebeurt in overleg met de ouders. U kunt te allen tijde zelf aangeven indien u wenst dat uw kind zelfstandig gaat reizen. De school volgt dan samen met u de juiste procedure voor het verkrijgen van een gratis busabonnement of regelt fietsvergoeding. Niet iedereen komt in aanmerking voor vergoeding van een busabonnement door de gemeente. Dit heeft o.a. te maken met de afstand die de leerling van school woont.

Voor de ouders of verzorgers van onze leerlingen die dagelijks zelf hun zoon of dochter komen ophalen op school, willen wij het volgende onder de aandacht brengen:

De school is op ma-di-do-vr om 14.45 uur en op woensdag om 12.30 uur uit.

U bent natuurlijk altijd van harte welkom op school en kunt na 14.45 uur in de klas terecht met vragen of opmerkingen. Ook is het mogelijk om voor andere tijden een afspraak met de leerkracht of schoolleiding te maken.

9.6 Belangrijke adressen

ZMLK Jan Baptist
Porseleinstraat 14
6216 BP
Maastricht
Tel; 043-3281333
Website: www.donboscoschool.eu

Bestuurskantoor MosaLira
Past. Habetsstraat 40a
6217 KM Maastricht
Tel.: 043-3540133
Website: www.mosalira.nl

10. Regeling school- en vakantietijden

10.1 Schooltijden

Op:			
Maandag	⇒	aanvang	: 08.45 uur
Dinsdag		pauze	: 10.30-10.45 uur en 12.45-13.15 uur
		Einde dag	: 14.45 uur
Donderdag	⇒	Aanvang	: 8.45
Vrijdag		pauze	: 10.30- 10.45 uur en 12.45-13,15 uur
		Einde dag	: 14.45 uur
Op:			
Woensdag	⇒	Aanvang	: 08.45 uur
		pauze	: 10.30-10.45 uur
		Einde dag	: 12.30 uur

De leerlingen mogen voor de pauze van 10.30 uur iets te drinken meenemen; De afspraak is: géén koolzuurhoudende dranken, blikjes en glazen flessen.

Tijdens de middagpauze gaan de leerlingen een half uur naar buiten. Bij slecht weer pauzeren we binnen.

Uw zoon/dochter dient zelf boterhammen mee te nemen in een trommeltje. De meeste leerlingen nemen ook fruit en drinken mee. Wij willen zo weinig mogelijk snoepgoed zien.

Er wordt geen vergoeding gevraagd voor het overblijven op school.

Komend schooljaar blijven wij actief bezig met gezond gedrag. Wij stimuleren het eten van groente en fruit. Hier gaan wij samen met de ouders vorm aan geven. Wellicht dat de opbrengsten uit moestuinen van ouders/opa's hier ook aan kunnen bijdragen. U hoort van ons.

10.2 Op tijd brengen en halen van kinderen

Er zijn ouders / verzorgers die hun kinderen zelf naar school brengen. Gelieve er voor te zorgen dat u uw zoon of dochter tussen 8.30u en 8.40u naar school brengt. De schoolpoort gaat om 8.30u open en de lessen starten om 8.45 u. Ook op het einde van de dag is het de bedoeling om op tijd, nadat de schoolbel is gegaan, uw kind te komen afhalen. Dit is om 14.45 uur en op woensdag om 12.30 uur.

10.3. Activiteitenrooster

Alle andere activiteiten worden opgenomen in de schoolkalender die aan het begin van het schooljaar wordt uitgereikt. Ook zullen wij het activiteitenrooster op onze website plaatsen waar ook steeds de foto's geplaatst worden die tijdens deze activiteiten gemaakt zijn.

Sinterklaasviering	5 december
Kerstviering	19 of 20 december
Carnaval op school	21 februari
Paasviering	10 april
Schoolreisje	3 Juni 2018
Laatste schooldag	10 juli

10.4 Verzoek om verlof

In welke gevallen kunt U extra verlof aanvragen?

De Leerplichtwet kent geen snipperdagen (bijvoorbeeld om een dag eerder met wintersport te gaan om de files voor te zijn), maar in bepaalde bijzondere omstandigheden kunt u wel extra verlof aanvragen. Extra verlof is mogelijk als de volgende omstandigheden zich voordoen:

1. Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad van het kind: maximaal 2 dagen;
2. 12,5- of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: 1 dag;
3. 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: 1 dag;
4. Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad van het kind: duur in overleg met de directeur;
5. Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4e graad van het kind: duur in overleg met directeur;
6. Verhuizing van gezin: 1 dag;
7. Sommige religieuze feesten: in overleg met directeur.

Vakantie onder schooltijd

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als het gaat om een gezinsvakantie, die het gezin niet in de schoolvakantie kan opnemen door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders, kan extra verlof worden verleend. Hierbij moet gedacht worden aan seizoensgebonden werkzaamheden in de agrarische sector en de horeca. In dat geval mag de schooldirecteur eenmaal per schooljaar het kind vrij geven (voor maximaal 10 schooldagen), zodat het gezin toch op vakantie kan. Het gaat daarbij om de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. De verlofperiode mag overigens niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Op het aanvraagformulier is een werkgeversverklaring opgenomen. De richtlijnen hiervoor vindt u op onze website.

Verplichtingen voor schooldirecteuren

Schooldirecteuren hebben op basis van de Leerplichtwet de verplichting om ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de betreffende leerling staat ingeschreven. Wanneer niet aan bovenstaande verplichtingen is voldaan, dan is er sprake van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Dit kan een proces-verbaal tot gevolg hebben.

Op de website van MosaLira vindt u onder het portaal ouder/kind een duidelijk schema waarin u zelf kunt checken of u voor extra verlof in aanmerking komt.

10.5 Zieke leerlingen en ziekmelden

Bij ziekte moet de leerling door de ouder zelf telefonisch afgemeld worden.

U kunt ons bereiken op 043-328 13 33. **Dit moet u vóór 9.00 uur doen.** Meldt u uw kind niet af dan zullen wij dit doorgeven bij de leerplichtambtenaar als ongeoorloofd verzuim. Dit kan betekenen dat u een oproep krijgt om bij de leerplicht op gesprek te komen en kan er zelfs een boete opgelegd worden.

Tevens dient u het vervoersbedrijf waarmee uw kind gebracht wordt te waarschuwen. Als uw kind beter is neemt u weer contact op met het vervoersbedrijf zodat uw kind weer wordt opgehaald. Indien u overdag de leerkracht van uw zoon / dochter wilt spreken dan gelieve tussen 8.15 uur en 8.45 of na 15.00 uur tot 16.15 uur te bellen. Vanwege het lesgeven is het niet mogelijk om op andere tijden door te verbinden. Mocht het dringend zijn dan wordt u doorverbonden met de locatiedirecteur Mw. Liesbeth Janssen.

Zieke leerlingen

Als blijkt dat uw kind door ziekte het onderwijs niet (regelmatig) kan volgen, dan is het van belang dat u als ouders dit aan de leerkracht kenbaar maakt.

De leerkracht kan dan samen met u bekijken hoe het onderwijs aan uw kind toch voortgezet kan worden. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de deskundigheid van een Consulent Onderwijsondersteuning aan Zieke Leerlingen van de onderwijsbegeleidingsdienst: OZL in Midden- en Zuid- Limburg of van de Educatieve Voorziening van een academisch ziekenhuis.

Vanzelfsprekend is het continueren van het onderwijs belangrijk omdat een zieke leerling dan actief blijft met wat bij het dagelijkse leven hoort namelijk: onderwijs. Hierdoor wordt voorkomen dat een leerling die ziek is achterstand oploopt, waarbij zelfs sprake zou kunnen zijn van doubleren.

Als u meer wil weten over onderwijs aan zieke leerlingen dan kunt u informatie vragen aan de leerkracht van uw kind.

Meer informatie en de bereikbaarheid van consulenten in uw regio kunt u vinden op de website van Ziezon, het landelijk netwerk Ziek Zijn & Onderwijs, www.ziezon.nl.

10.6 Vakantierooster

Vakanties & vrije dagen 2019-2020	
Herfstvakantie	14-10 2019 t/m 18-10 2019
Kerstvakantie	23-12 2019 t/m 03-01-2020
Carnaval	24-02-2020 t/m 28-02-2020
Paasmaandag	13-04-2020
Meivakantie	20-04-2020 t/m 01-05-2020
Bevrijdingsdag	05-05-2020
Hemelvaart	21-05-2020 t/m 22-05-2020
Pinkstermaandag	01-06-2020
Zomervakantie	13-07-2020 t/m 21-08-2020
Studiedagen 2019-2020	
Studiedagen	04-05-2020
IPC-studiedag	In week 43 - 2019
IPC-studiedag	In week 47 - 2019
IPC-studiedag	In week 10 - 2020

Bestuurskantoor MosaLira

MosaLira stichting voor leren, onderwijs en opvoeding

Pastoor Habetsstraat 40a

6217 KM Maastricht

Tel. : 043 - 35 40 133

e-mail: info@mosalira.nl

website: www.mosalira.nl

ZMLK Jan Baptist

Porseleinstraat 14

6216 BP Maastricht

Tel: 043 - 328 13 33

Website: www.zmlkjanbaptist.nl